

# COMMENT CANDIDATER À UNE FORMATION ?

1 Je clique sur « Mes candidatures »\*

2 Je clique sur « Nouvelle Candidature »

A tout moment, je peux demander de l'aide en cliquant sur « Demande d'aide »

\*Si l'onglet candidature n'apparaît pas je clique sur l'onglet validations des informations et je clique sur valider au bas de la page

Situation personnelle Situation Socio-Professionnelle Pièces justificatives Validation des informations

Valider

**1** Je sélectionne la domaine de formation

**2** Je sélectionne le type de formation que je souhaite

**3** Je sélectionne la formation que je souhaite à l'aide de la référence alpha numérique\* (exemple: XUO60...)

**4** Je sélectionne le mode de paiement

**5** Je clique pour ici pour valider ma demande

Sélectionnez votre domaine de formation :

Vous souhaitez vous inscrire à un(e):

Sélectionnez l'intitulé exact de la formation :

Quelle est votre type de financement ?

Je valide ma candidature à la formation

Je valide ma candidature ultérieurement

Sélectionnez votre domaine de formation :

Faculté de Droit (JU...)

Faculté de Médecine (XU...)

Faculté de Pharmacie de Paris (FU...)

Faculté des sciences fondamentales et biomédicales (BU...)

Ilumens

Institut de Psychologie (SU...)

UFR de Sciences et Techniques des Activités Physiques et Sportives de Paris (AU...)

Vous souhaitez vous inscrire à un(e):

Action de formation continue (séminaire, masterclass, ...)

Autre action

Diplôme Universitaire ou Inter-Universitaire (DU/DIU)

Sélectionnez l'intitulé exact de la formation :

XUO60-DIU MEDECINE MORPHOLOGIQUE ET ANTI-AGE EXAMEN PROBATOIRE

XUX81-DU PRISE EN CHARGE DE LA CARDIOPATHIE CONGENITALE A L'AGE AD

XUX91D-DU HISTOIRE DE LA PSYCHIATRIE à distance

XUZ11-DU BASES ECHO CLINIQUE PROCEDURALE APPLIQUEE A L'URGENCE

Quelle est votre type de financement ?

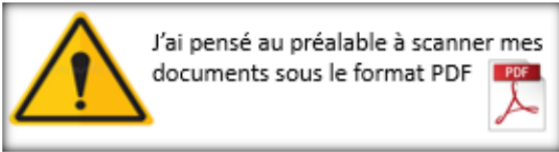
A titre individuel

Par l'employeur

Par un organisme

Financement par 2 organismes au moins

\*La référence est disponible sur la fiche web de la formation



**1** Je clique sur La flèche présente dans la case « Dépôt des documents »

VOTRE PROFIL  
Connecté(e) : Ourmiah Nathalie

Situation personnelle | Situation Socio-Professionnelle | Pièces justificatives | Validation des informations | **Mes candidatures**

+ Nouvelle candidature

| Intitulé de la formation   | Statut de votre dossier  | Dépôt des documents | Contrat / Convention | Solde à payer | Montant total | Annuler | Attestation |
|--|--------------------------|---------------------|----------------------|---------------|---------------|---------|-------------|
| XU042D-DU ETUDES COMPLEMENTAIRES D'ECHOGRAPHIE OBSTETRICALE SF P2 D(2018/2019) | En attente des documents |                     |                      |               |               |         | Attestation |

**A NOTER : je dois déposer ici que mon Curriculum Vitae et ma lettre de motivation.**

**2** Je clique sur « ajouter vos pièces justificatives »

Votre dépôt de document ✕ fermer

Veuillez déposer les documents obligatoires sous format PDF uniquement:

- Curriculum vitae
- Lettre de motivation

**+ Ajouter vos pièces justificatives** Export PDF

| Document | Type |
|----------|------|
|          |      |

**3** J'insère à mon CV et ma lettre de motivation au format PDF

Ajouter un document

Type du document :

-----

Attestation d'accord pédagogique

**Curriculum vitae**

**Lettre de motivation**

Autre document du dossier

Attention, seul les document de type PDF sont admis. Merci

**4** Je le récupère et sélectionne mon fichier sur mon serveur

**5** Je clique sur « Envoyer le fichier » pour transmettre le fichier dans ma candidature

Parcourir... Aucun fichier sélectionné. Envoyer le fichier

**6** Je réitère la procédure avec ma lettre de motivation et tout autre document demandé le cas échéant (voir fiche web de la formation sur le site)