2020-02422 - Ingénieur systèmes d'information - architecte outils collaboratifs (H/F)

Type de contrat : Mobilité ou CDD
Contrat renouvelable : Oui
Niveau de diplôme exigé : Bac + 4 ou équivalent
Fonction : Personnel des fonctions support (IT)
Corps d'accueil : Ingénieur d'Etudes / Ingénieur de Recherche (IE/IR)
Niveau d'expérience souhaité : De 5 à 12 ans

A propos du centre ou de la direction fonctionnelle

La Direction des systèmes d'information (DSI) coordonne la mise en oeuvre de la politique informatique d'Inria. Elle fait partie du siège de l'Institut et est implantée sur tous les sites Inria du territoire national.

Elle est composée de huit services :

- le Centre de services (DSI-CDS),
- le Service de production (DSI-SP),
- le Centre d'opérations de sécurité (DSI-SOC),
- le Service des référents SI (DSI-SRSI),
- le Service d'urbanisation et appui aux projets (DSI-SUAP),
- le Service de conception d'infrastructure (DSI-SCI),
- le Service applications (DSI-SA),
- le Service commandes et budgets (DSI-SCB).

Et elle est en charge :

- de la conception et du développement du Système d'Information, de la mutualisation des services numériques ainsi que de la mise en œuvre de la sécurité informatique ;
- de l'administration et du maintien en condition opérationnelle des différents services numériques communs à Inria (messagerie, agendas, visioconférence...) ;
- du maintien du catalogue de services numériques
- de l'achat et de la maintenance des équipements, logiciels et prestations informatiques.

Contexte et atouts du poste

Le service de conception d'infrastructure (DSI-SCI) est composé d'une dizaine d'ingénieurs repartis géographiquement sur les sites Inria. Il est chargé de la définition de l'infrastructure numérique d'Inria : réseaux, systèmes, services collaboratifs, intergiciels, outils d'administration des environnements de travail. Il définit l'architecture, les modèles techniques, choisit les fournisseurs, gère les relations avec eux et tient à jour la documentation technique, intervient en expertise lors des demandes de support, et assure un rôle de conseil, d'assistance, de formation et d'alerte.

L'ingénieur systèmes d'information spécialisé outils collaboratifs est, dans le cadre de la mission d'appui de la DSI à la transformation digitale de l'Institut, garant de la réussite des projets de mise en place et d'évolutions d'outils visant à faciliter le travail collaboratif.

Mission confiée

En qualité d'ingénieur systèmes d'information vous serez chargé de la conception, de la mise en œuvre et de l'évolution d'architectures informatiques dans le domaine des outils collaboratifs (visioconférence, édition/échange de fichiers, mail, agenda, téléphonie, ...).

Vous travaillerez en lien étroit avec les services Production, Applications, et Centre de services de la DSI.

Principales activités

Vous êtes issu d'une formation de type école d'ingénieur ou université en informatique. Vous avez une vision large du marché des solutions collaboratives : les univers technologiques étant hétérogènes (systèmes : Windows, macOS, Linux / applicatifs : Zimbra Collaboration Suite, Alfresco, Seafile, Cisco Meeting Server, IronPort Email Security Appliance ...), vous en avez soit une expertise, soit l'envie et la curiosité de vous former.

- Vous élaborez des architectures d'outils collaboratifs et pilotez leur déploiement.
- En tant que conseil, vous assistez la maîtrise d'ouvrage dans la définition et la conception de la solution adéquate.
- Vous réalisez les études d'impact, le dimensionnement et le chiffrage des solutions préconisées et leur cohérence avec l'architecture existante.
- Vous suivez et vérifiez l'avancement des projets, le respect des cahiers des charges, participer à la livraison et garantir sa conformité, réalisez le suivi auprès des prestataires et des fournisseurs.
- Vous effectuez une veille technologique.

Quelques déplacements nationaux auprès des bénéficiaires sont à prévoir.

Compétences

Compétences techniques et opérationnelles

- Vous possédez des connaissances techniques sur les technologies et les infrastructures des solutions d'outils collaboratifs (visioconférence, édition/échange de fichiers, mail, agenda, téléphonie, ...)
- Vous avez une expertise technique dans le déploiement d'une suite bureautique collaborative de type ONLYOFFICE ou équivalent
- Une expérience des solutions de téléphonie sur IP de type Cisco (Unified Communications Manager, Prime Collaboration Provisioning) serait un plus

Informations générales

- **Ville :** Inria sites : Rocquencourt, Bordeaux, Sophia Antipolis
- **Centre Inria :** Siège
- **Date de prise de fonction souhaitée :** 2020-04-01
- **Durée de contrat :** 3 ans
- **Date limite pour postuler :** 2020-04-05

Contacts

- **Equipe Inria :** DSI-SCI (DSI)
- **Recruteur :**
  Lacouture NoÉmie /
  noemie.lacouture@inria.fr

A propos d'Inria

Inria, est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 200 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3500 chercheurs et ingénieurs pour relever les défis du numérique, souvent à l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche contribuent à faire émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde.

Consignes pour postuler

Ce poste est à pouvoir par voie de mobilité inter-fonction publique ou contractuelle (CDD 3 ans).

Nous vous remercions de candidater en ligne, en joignant votre CV et une lettre de motivation.

Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Sécurité défense :
Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST). L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

Politique de recrutement :
Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Attention: Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

- Vous maîtrisez une méthodologie de gestion de projet, et possédez une ouverture vers les méthodes agiles.

Compétences personnelles

- Vous êtes une personne dynamique, curieuse et autonome
- Vous disposez de bonnes capacités d'analyse, de cadrage et de synthèse
- Vous disposez d'une grande capacité d'adaptation.
- Vous savez communiquer et aimez travailler en équipe.
- Vous savez travailler avec des collaborateurs distants

Langues

- Français : courant
- Anglais : technique

Avantages

- Restaurant d'entreprise subventionné
- Congés : 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT
- Possibilité de télétravail (après 6 mois d'ancienneté) et d'aménagement du temps de travail
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria

Rémunération

Selon profil et expérience