Université de Paris

Preneur de notes

Pôle handicap Etudiant

Type d'emploi : preneur de notes	**Localisation du poste :** tous les sites d'Université de Paris
Période d'emploi : de septembre à juin	**Salaire :** SMIC Horaire
Rythme de travail : en fonction de la demande	**Responsable :** Annabelle DUVAL annabelle.duval@u-paris.fr

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

Le pôle handicap étudiant recherche des preneurs de notes pour les étudiants en situation de handicap.

MISSIONS ET ACTIVITÉS :

Missions

Prise de notes sur ordinateur, mise en forme des notes et envoi régulier aux étudiants concernés.

Astreintes et conditions d'exercice

Au sein de l'Université

COMPETENCES ET APTITUDES PROFESSIONNELLES REQUISES

Connaissances : bonne orthographe

Savoir-faire : prise de notes sur ordinateur

Savoir-être : autonomie, bienveillance, sérieux

DEPOT DE CANDIDATURES ET INFORMATIONS :

Poste ouvert à tous les étudiants inscrits à Université de Paris.
Pour proposer votre candidature, envoyez votre dossier complet (CV et lettre de motivation), en rappelant la référence de l'offre, par mail à stephanie.kim@u-paris.fr