Adjoint.e à la base biographique

Fiche de poste d'Université de Paris, Direction des bibliothèques. BIU Santé Médecine. Service d'histoire de la médecine

Référence de l'offre : UP519

Cadre de l'offre d'emploi
Catégorie A
Emploi-type REFERENS
F2C52
Chargé.e de l'édition de corpus numérique
Durée du contrat (si poste ouvert aux contractuels)
1 an renouvelable
Date de la publication
18/01/2021
Localisation du poste
BIU Santé Médecine. 12 rue de l'Ecole de médecine 75006 Paris

REJOINDRE L'UNIVERSITÉ DE PARIS

Issue du rapprochement des Universités Paris Descartes et Paris Diderot et intégrant l'Institut de physique du globe de Paris, cette nouvelle université propose pour la première fois sur le territoire parisien, une offre de formation pluridisciplinaire des plus complètes et des plus ambitieuses en recherche, tout en ayant un fort rayonnement international.
Présente sur plus de 20 sites, dont 11 à Paris, 7 en Ile de France, et 3 en outre-mer, l'Université de Paris vous attend avec plus de 200 métiers et de vastes perspectives de parcours professionnels. En tant qu'employeur responsable, elle s'engage à favoriser la qualité de vie au travail, l'inclusion professionnelle et l'innovation individuelle et collective.

La BIU Santé fait partie de la *Direction des bibliothèques* d'Université de Paris, fruit de la fusion du SCD Paris Descartes et de la BIU Santé en 2019. Cette Direction des bibliothèques est engagée dans un processus de fusion avec le *SCD d'Université Paris* (ex-périmètre Paris Diderot), ce qui aboutira à la création de la *Direction des bibliothèques et des musées d'Université* de Paris en 2021.

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

Le service d'histoire de la santé est chargé d'enrichir, de mettre en valeur et de conserver le fonds patrimonial et le fonds d'étude en histoire de la santé de la BIU Santé.

Les collections patrimoniales de la BIU Santé sont d'intérêt international et constituent l'une des trois grandes bibliothèques au monde dans le domaine de la santé.

A ce titre, le service est chargé notamment

- d'accueillir le public concerné dans une salle de lecture particulière.
- d'entretenir et de développer le portail de ressources documentaires et de services consacrés à l'histoire de la santé (bibliothèque numérique Medica, Banque d'images et de portraits, Base biographique, éditions critiques, expositions virtuelles, sites de partenaires, numérisation à la demande, courrier des lecteurs…)
- d'entretenir et de développer le fonds patrimonial et particulièrement la réserve, la collection des manuscrits, la collection iconographique
- d'entretenir et de développer le fonds d'étude en histoire de la santé
- d'entretenir et de développer le réseau professionnel et scientifique de la bibliothèque dans le domaine concerné
- de contribuer à la communication de la bibliothèque dans les domaines concernés

L'équipe est composée d'une dizaine d'agents permanents ou contractuels. Le service public en salle est effectué par les conservateurs.

MISSIONS ET ACTIVITÉS DU POSTE

- La base biographique est une des parties de la bibliothèque numérique sur lesquelles nous voulons mettre l'accent.

D'une part, il va s'agir de continuer à **ajouter des données biographiques** supplémentaires à cette base, qui a connu une croissance très rapide ces dernières années.

D'autre part nous voulons **orienter les progrès de la base biographique vers les besoins et méthodes du « web sémantique »**, afin que la richesse d'information que nous avons produite puisse être réutilisée sur les réseaux, qu'il s'agisse des réseaux grand public ou des réseaux professionnels.

Cela suppose un travail de restructuration et d'enrichissement des données, et de partenariat. Nous avons besoin pour ces tâches d'un contractuel ayant de solides compétences techniques et informatiques pour impulser et suivre les modifications nécessaires dans notre outil. Il doit être également capable de discuter avec des partenaires extérieurs. Il contribuera à l'élaboration du projet et à sa mise en œuvre, notamment à l'alignement des données.

- Le contractuel aura aussi pour tâche de **gérer le service de reproduction EBooks on demand**, qui est l'une des missions du service qui se fait dans un cadre international (européen en l'occurrence). La gestion d'EBooks on demand représente une charge un peu variable mais limitée. Elle permettra au contractuel d'avoir un contact avec les collections patrimoniales, mais aussi de participer à l'enrichissement de la bibliothèque numérique Medica : cela le rendra mieux à même d'accomplir sa mission principale sur la base biographique.

Pour en savoir plus sur la Base biographique :
https://www.biusante.parisdescartes.fr/blog/index.php/avez-toujours-voulu-savoir-base-biographique-de-biu-sante/

TÂCHES

Base biographique :

- enrichissement de la Base biographique : traitement des nouvelles entrées individuelles, traitement de lots. Formatage, correction, chargement des données des lots.
- analyse de la problématique d'alignement des données biographiques sur des référentiels ; définition d'une méthode et mise en œuvre
- participation à la restructuration de la base et à son évolution informatique
- participation à la mise en œuvre de partenariats pour l'exploitation des données

EBooks-on-demand :

- gestion de toutes les demandes (quelques dizaines par an) et suivi de la numérisation

CONTEXTE

Le poste est situé au service d'histoire de la santé. Relations avec les bibliothécaires du service ; avec le service informatique de la BIU Santé ; avec l'adjointe à la bibliothèque numérique ; avec les photographes du service (EOD) ; peut-être avec des chercheurs impliqués dans la base biographique ; avec les partenaires extérieurs.

PROFIL RECHERCHÉ

- Bac + 4 minimum
- très bonne culture générale
- intérêt pour l'histoire et si possible pour l'histoire des sciences et de la médecine
- grande aisance avec l'informatique indispensable (habileté à prendre en main et à utiliser des logiciels de base de données, et des logiciels divers, voire connaissances de programmation)
- une connaissance des technologies adaptées à la restructuration de données textuelles est indispensable
- une connaissance des problématiques du web sémantique et un intérêt pour le sujet sont très souhaitables
- autonomie
- bonnes capacités relationnelles

CONDITIONS

- Temps plein.
- CDD renouvelable

CONTACT:

Expédier CV + lettre de motivation par mail à Jean-François Vincent, chef du service d'histoire de la santé : jean-francois.vincent@biusante.parisdescartes.fr