Chargé de support et déploiement de l'environnement de travail

PH379

Offre d'emploi d'Université de Paris

Direction Générale Déléguée des Systèmes d'Information et du Numérique (DSIN)

Cadre de l'offre d'emploi
Catégorie B, BAP E, TECHNICIEN DE RECH ET FORMATION
Emploi-type REFERENS
Technicien-ne exploitat°, assistance & traitement informat°
Date de la publication
11/02/2021
Date souhaitée de prise de fonction
01/09/2021
Localisation du poste (ou site)
Campus Grands Moulins

REJOINDRE UNIVERSITÉ DE PARIS

Ancrée au cœur de la capitale, Université de Paris figure parmi les établissements français et internationaux les plus prestigieux grâce à sa recherche de très haut niveau, ses formations supérieures d'excellence, son soutien à l'innovation et sa participation active à la construction de l'espace européen de la recherche et de la formation.

Labellisée Idex depuis mars 2018, Université de Paris s'appuie sur ses enseignants, ses chercheurs, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques, ses étudiants, pour développer des projets scientifiques à forte valeur ajoutée, et former les hommes et les femmes dont le monde de demain a besoin.

Des sciences exactes et expérimentales aux sciences humaines et sociales, en passant par la santé, Université de Paris a fait de l'interdisciplinarité un marqueur fort de son identité.

Elle compte aujourd'hui 64 000 étudiants, 7 500 personnels, 138 laboratoires, répartis au sein de ses trois grandes Facultés en Santé, Sciences et Société et Humanités et de l'institut de physique du globe de Paris.

Rejoindre Université de Paris c'est faire le choix de l'exigence et de l'engagement au service de valeurs fortes ; celles du service public, de la rigueur scientifique et intellectuelle mais aussi de la curiosité et de l'ouverture aux autres et au monde.

RÉSUMÉ DU POSTE

Assurer l'installation, garantir le fonctionnement et la disponibilité des équipements informatiques et/ou téléphoniques (matériels – logiciels) ; prendre en charge le traitement des données et leur exploitation, l'assistance aux utilisateurs et la résolution des incidents de premier niveau

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

Forte de 106 collaborateurs et composée de 3 pôles métiers et d'un pôle administratif, la Direction des

Systèmes d'Information et du Numérique (DSIN) est chargée de piloter et d'accompagner la transformation numérique de l'établissement dans tous les secteurs. Garante de l'architecture, de l'urbanisation et du bon fonctionnement des SI, véritable usine numérique et prestataire de services interne à l'établissement, la DSIN recrute pour son pôle « services et usages ».

DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS

Prendre en charge l'installation initiale et la mise à jour des équipements (matériels, composants logiciels d'infrastructure)
Installer et gérer les équipements actifs du réseau (routeurs, concentrateurs)
Contrôler et pratiquer des audits de configuration des postes, serveurs ou réseaux locaux
Contrôler le bon fonctionnement des applications du domaine et remonter les demandes d'évolution
Assister et conseiller les utilisateurs en matière de sécurité (résolution ou remontée des incidents et optimisation des performances)
Suivre l'exploitation des systèmes, outils de production et/ou des applicatifs
Participer aux actions de formation et d'accompagnement des utilisateurs
Anticiper les contraintes environnementales et techniques
Rédiger des comptes rendu d'intervention, des notices utilisateurs, des procédures
Gérer les informations sur l'état du parc (matériels, logiciels, licences)

Encadrement : non

Conditions particulières d'exercice

pic d'activité possible

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances :
Applications métiers
Système d'exploitation (connaissance générale)
Architecture des équipements locaux (connaissance générale)
Architecture et l'environnement technique du système d'information
Diagnostic et résolution de problèmes
Langages de programmation (notion de base)
Sécurité des systèmes d'information
Systèmes de gestion de base de données (notion de base)
Environnement et réseaux professionnels
Anglais technique (connaissance générale)

Savoir-faire - Compétences opérationnelles :
Utiliser les outils et/ou des techniques de gestion de parc informatique
Appliquer les techniques d'installation et de maintenance des équipements
Conduire un entretien d'assistance par téléphone (maîtrise)
Appliquer les procédures et techniques de service Après-vente
Travailler en équipe
Appliquer les normes, procédures et règles
Savoir planifier et respecter des délais

Savoir-être – Compétences comportementales :

Rigueur / Fiabilité
Sens de l'organisation
Capacité d'écoute

Niveau de diplôme souhaité (le cas échéant) :

Niveau IV - Baccalauréat ou diplôme équivalent

MODALITES DE CANDIDATURE

Pour proposer votre candidature, envoyez votre CV et lettre de motivation par mail en rappelant la référence de l'offre à drh.recrutement@u-paris.fr.

Pour retrouver toutes nos offres d'emploi, rendez-vous sur https://u-paris.fr/les-offres-demploi-duniversite-de-paris/.