Agent de sûreté - Campus Grands Moulins

Offre d'emploi d'Université de Paris

PILEPS Pôle Patrimoine immobilier

Cadre de l'offre d'emploi
Catégorie C, BAP G, ADJ TECHNIQUE DE RECHERCHE ET FORMATION
Emploi-type REFERENS
Opérateur-trice logistique
Date de la publication
04/03/2021
Date souhaitée de prise de fonction
27/04/2021
Localisation du poste (ou site)
Campus Grands Moulins

REJOINDRE UNIVERSITÉ DE PARIS

Ancrée au cœur de la capitale, Université de Paris figure parmi les établissements français et internationaux les plus prestigieux grâce à sa recherche de très haut niveau, ses formations supérieures d'excellence, son soutien à l'innovation et sa participation active à la construction de l'espace européen de la recherche et de la formation.

Labellisée Idex depuis mars 2018, Université de Paris s'appuie sur ses enseignants, ses chercheurs, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques, ses étudiants, pour développer des projets scientifiques à forte valeur ajoutée, et former les hommes et les femmes dont le monde de demain a besoin.

Des sciences exactes et expérimentales aux sciences humaines et sociales, en passant par la santé, Université de Paris a fait de l'interdisciplinarité un marqueur fort de son identité.

Elle compte aujourd'hui 64 000 étudiants, 7 500 personnels, 138 laboratoires, répartis au sein de ses trois grandes Facultés en Santé, Sciences et Société et Humanités et de l'institut de physique du globe de Paris.

Rejoindre Université de Paris c'est faire le choix de l'exigence et de l'engagement au service de valeurs fortes ; celles du service public, de la rigueur scientifique et intellectuelle mais aussi de la curiosité et de l'ouverture aux autres et au monde.

RÉSUMÉ DU POSTE

Sous la responsabilité d'un Chef de cellule et d'un chef d'équipe, vous assurerez une présence dissuasive sur le site par vos passages réguliers lors de rondes.
Vous participerez à toutes les missions de sécurisation (filtrages Vigipirate ou lors de manifestations, sécurisation d'évènements qu'ils soient festifs ou de revendication, une présence selon un planning au PC de sureté/Vidéo protection).
Vous effectuerez également les missions relatives à la sureté (interpellation, pose de grille Vauban, points fixes, surveillance…).

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

Le Pôle Délégué Exploitation, Maintenance, Logistique du Site Grands Moulins a pour missions principales :□
- le pilotage et la coordination de l'entretien et de la maintenance des équipements et installations techniques
- le pilotage des comités de liaison du site et le recensement des besoins en matière de travaux des usagers du site
- la mise en oeuvre et le suivi du contrat des services avec les facultés installés sur le site

- la coordination et l'encadrement de l'activité logistique, de sûreté et de sécurité du site
- la gestion de l'occupation de locaux mutualisés
- la maîtrise des coûts (consommation d'énergie, gestion des déchets, etc.)
- la finalisation des rapports d'exploitation du site et les reporting techniques auprès des usagers ainsi que de la direction
- la gestion des réclamations des usagers

DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS

- Assurer l'ouverture la fermeture des bâtiments.
- Réaliser des rondes de sureté ou technique liées aux matériels de sureté.
- Intervenir sur les différentes interventions (attentats, vols, agressions, manifestations …) sous les ordres du chef d'équipe qu'ils soient, par radio, téléphone ou en présentiel.
- Assurer une présence constante au PC sureté pour que les matériels soient veillés en permanence selon le planning donné par jour par le chef de cellule ou le chef d'équipe.
- Assurer des présences aux postes de filtrages en appuis des agents externes, lors des points de contrôles (Vigipirate ou manifestations).
- Respecter et faire respecter la réglementation en hygiène et sécurité du travail, s'assurer notamment du port d'Équipements de Protection Individuelle des interdictions de fumer, de consommer de l'alcool des drogues dans l'enceinte des bâtiments universitaire.
- Vérifier la propreté des lieux et installations du PC sureté et des locaux attribués au service.
- Remplir la main courante informatique lors du retour de missions/rondes/opérations de surveillance/filtrage.
- Créer des badges selon les profils utilisateurs.
- Participer à l'accueil de personnalités (Présidents, Ministres…).

Encadrement : non

Conditions particulières d'exercice

Travail en horaires fixes (8h00/16h30) semaine de 37h30, possibilité de renforts le samedi.
Pouvoir tenir de longue période assis pour gérer le PC sureté, (ce poste est obligatoirement assis compte tenu des matériels disposés).
Avoir une très bonne condition physique, pour pouvoir repousser des manifestants, monter ou descendre rapidement 8 étages sans ascenseur, parcourir de grandes distances (600 m) d'une marche soutenue et rapide, pour procéder à une interpellation en cas de délits, conformément à l'article 73 du code pénal, de plus lors d'événements particuliers la manipulation de barrières Vauban impose de porter des charges lourdes.
Gérer des individus menaçants, agressifs (isolés ou en bande).

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances :
- Le code pénal pour les articles concernant l'activité (notion de base)
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité (notion de base)
- Fonctionnement des contrôles d'accès et vidéo protection (notion de base)

Savoir-faire - Compétences opérationnelles :
- Gérer une personne énervée, une manifestation (notion de base)
- Savoir rendre compte (maîtrise)

- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (maitrise)
- Utiliser les matériels de contrôles d'accès et de vidéo surveillance dans le respect des textes législatifs (maitrise)

Savoir-être – Compétences comportementales :
- Rigueur / Fiabilité
- Confidentialité absolue
- Respect strict du secret professionnel
- L'agent de sureté doit avoir un sang-froid à toutes épreuves et doit garder son calme en toutes situations.

Niveau de diplôme souhaité (le cas échéant) :

MODALITES DE CANDIDATURE

Pour proposer votre candidature, envoyez votre CV et lettre de motivation par mail en rappelant la référence de l'offre à drh.recrutement@u-paris.fr.

Pour retrouver toutes nos offres d'emploi, rendez-vous sur https://u-paris.fr/les-offres-demploi-duniversite-de-paris/.