Université de Paris

Chargé.e de ressources documentaires en langues et civilisations d'Asie orientale et coordonnateur.trice des missions d'accueil en contexte sanitaire à la bibliothèque LCAO

Offre d'emploi d'Université de Paris

UFR Langues et Civilisations de l'Asie Orientale (LCAO)

Cadre de l'offre d'emploi
Catégorie A, BAP F, INGENIEUR D'ETUDES (RECH ET FORM)
Emploi-type REFERENS
Chargé-e des ressources documentaires
Date de la publication
18/03/2021
Date souhaitée de prise de fonction
Dès que possible
Localisation du poste (ou site)
Campus Grands Moulins

Susceptible d'être vacant

REJOINDRE UNIVERSITÉ DE PARIS

Ancrée au cœur de la capitale, Université de Paris figure parmi les établissements français et internationaux les plus prestigieux grâce à sa recherche de très haut niveau, ses formations supérieures d'excellence, son soutien à l'innovation et sa participation active à la construction de l'espace européen de la recherche et de la formation.

Labellisée Idex depuis mars 2018, Université de Paris s'appuie sur ses enseignants, ses chercheurs, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques, ses étudiants, pour développer des projets scientifiques à forte valeur ajoutée, et former les hommes et les femmes dont le monde de demain a besoin.

Des sciences exactes et expérimentales aux sciences humaines et sociales, en passant par la santé, Université de Paris a fait de l'interdisciplinarité un marqueur fort de son identité.

Elle compte aujourd'hui 64 000 étudiants, 7 500 personnels, 138 laboratoires, répartis au sein de ses trois grandes Facultés en Santé, Sciences et Société et Humanités et de l'institut de physique du globe de Paris.

Rejoindre Université de Paris c'est faire le choix de l'exigence et de l'engagement au service de valeurs fortes ; celles du service public, de la rigueur scientifique et intellectuelle mais aussi de la curiosité et de l'ouverture aux autres et au monde.

RÉSUMÉ DU POSTE

Chargé de ressources documentaires en langues et civilisations de l'Asie orientale et coordinateur des missions d'accueil en contexte sanitaire

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

L'UFR LCAO est une composante d'études aréales portant sur 4 grands pays d'Asie orientale appartenant au « monde sinisé » : Chine, Corée, Japon, Vietnam. Si la culture chinoise constitue le socle commun de ces quatre pays, chacun n'en possède pas moins sa propre langue et une culture spécifique. Cette spécialisation dans 4 aires géographiques distinctes a rendu nécessaire une organisation en 4 sections possédant chacune son histoire et largement autonome dans l'organisation de ses enseignements. L'appartenance des 4 ères de spécialité au « monde sinisé » assure l'unité et la cohérence de l'ensemble. L'UFR LCAO dispose d'une bibliothèque d'UFR spécialisée dans les sciences humaines et sociales de l'Asie orientale, proposant en libre accès plus de 50 000 monographies dans les 4 langues d'études de l'UFR et un catalogue en ligne.

DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS

Ce poste comporte deux missions bien distinctes :
(1) Chargé de collections documentaires en langues et civilisations de l'Asie orientale (Chine, Corée, Japon, Viêt Nam). Remplacer le directeur de la bibliothèque LCAO à hauteur d'un jour et demi par semaine dans sa mission de pilotage de la bibliothèque LCAO. Superviser le classement, la signalisation, le référencement (catalogage, indexation) des fonds documentaires, en conformité aux règles, pratiques et usages d'une bibliothèque universitaire (normes et formats de catalogage, indexation), et en double adéquation avec les spécificités propres aux jeux d'écriture asiatiques (CJK, translitérations, redoublement des champs) et avec les usages culturels et disciplinaires propres aux aires culturelles asiatiques.
(2) Coordinateur des missions d'accueil en présentiel et en distanciel, en contexte sanitaire, à hauteur d'un jour par semaine, dans le cadre des COM (contrats objectifs-moyens) de la faculté des Sociétés et des Humanités, projet Bib-A-SH-OCS (Bibliothèques associées en SetH, « Ouverture des bibliothèques en contexte sanitaire »). Superviser la réorganisation du service d'accueil et de réservation dans le respect des consignes sanitaires.

Encadrement : non

Conditions particulières d'exercice

Poste Mi-temps sur 2,5 jours par semaine (jours imposés non modifiables : lundi, jeudi et vendredi matin)

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances :
- Langue chinoise (classique et moderne, caractères simplifiés et non simplifiés, systèmes de transcription) et les mécanismes des écritures CJK (système graphique, translitération, paléographie) ou en second choix, une autre langue asiatique (coréen, japonais, vietnamien).
- Classement non alphabétique des autorités en CJK selon les tables Unicode ou en deçà (clés, composants graphiques)
-Pratiques et usages relatifs aux noms propres dans les cultures asiatiques (onomastique, pseudonymes, noms de lieux)
- Disciplines et corpus en sciences humaines et sociales de l'aire culturelle asiatique, pratiques éditoriales, éditions de référence

- Classement de la documentation, matérialité de l'écrit, composition et reproduction des textes et des images en Asie
-Concepts structurants de la linguistique, de la littérature, de l'histoire et de la pensée asiatiques
- Anglais écrit et accessoirement d'autres langues européennes (allemand, espagnol et italien)
- Techniques, normes et usages français de la documentation en contexte universitaire, domaine des SHS
- Bureautique, gestion des bases de données et Humanités numériques

Savoir-faire - Compétences opérationnelles :
AGATE - module prêt / recherche documentaire / catalogage (Format UNIMARC), SUDOC
Générateurs de caractères asiatiques CJK : IME Windows ou autres
Pratique de l'indexation bibliographique RAMEAU
Modélisation des indicateurs d'activité (fréquentation, prêts), TCD d'Excel

Savoir-être – Compétences comportementales :
-Capacité de dialogue et d'écoute
- Aisance dans la relation avec le public
- Aptitude à la communication et à la transmission de l'information.

Niveau de diplôme souhaité (le cas échéant) :

Niveau I - Bac+5, Master, diplôme d'ingénieurs ou diplôme équivalent et Bac+8 Doctorat ou diplôme équivalent

MODALITES DE CANDIDATURE

Pour proposer votre candidature, envoyez votre CV et lettre de motivation par mail en rappelant la référence de l'offre à drh.recrutement@u-paris.fr.

Pour retrouver toutes nos offres d'emploi, rendez-vous sur https://u-paris.fr/les-offres-demploi-duniversite-de-paris/.