Chargé.e de communication interne

Offre d'emploi d'Université de Paris

Direction Générale Déléguée de la Communication (DCO)

Cadre de l'offre d'emploi
Catégorie A, BAP F, INGENIEUR D'ETUDES (RECH ET FORM)
Emploi-type REFERENS
Chargé-e de communication
Date souhaitée de prise de fonction
Mai 2021
Localisation du poste (ou site)
Campus Odéon

REJOINDRE UNIVERSITÉ DE PARIS

Ancrée au cœur de la capitale, Université de Paris figure parmi les établissements français et internationaux les plus prestigieux grâce à sa recherche de très haut niveau, ses formations supérieures d'excellence, son soutien à l'innovation et sa participation active à la construction de l'espace européen de la recherche et de la formation.

Labellisée Idex depuis mars 2018, Université de Paris s'appuie sur ses enseignants, ses chercheurs, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques, ses étudiants, pour développer des projets scientifiques à forte valeur ajoutée, et former les hommes et les femmes dont le monde de demain a besoin.

Des sciences exactes et expérimentales aux sciences humaines et sociales, en passant par la santé, Université de Paris a fait de l'interdisciplinarité un marqueur fort de son identité.

Elle compte aujourd'hui 64 000 étudiants, 7 500 personnels, 138 laboratoires, répartis au sein de ses trois grandes Facultés en Santé, Sciences et Société et Humanités et de l'institut de physique du globe de Paris.

Rejoindre Université de Paris c'est faire le choix de l'exigence et de l'engagement au service de valeurs fortes ; celles du service public, de la rigueur scientifique et intellectuelle mais aussi de la curiosité et de l'ouverture aux autres et au monde.

RÉSUMÉ DU POSTE

Diffuser une information de qualité auprès des collaborateurs et collaboratrices,
Accompagner le changement et fédérer les équipes,
Promouvoir en interne l'image et les valeurs de l'université,
Accompagner les directions et les services dans leur transformation liée à la fusion des établissements fondateurs d'Université de Paris.

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

La direction générale déléguée à la communication

DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS

Conception, rédaction des outils de communication destinés aux personnels : guide d'accueil des personnels, guide action sociale, brochures RH…

Coordination et rédaction d'articles pour les supports d'information internes. (newsletter et intranet)

Proposition et organisation de manifestations destinées à créer du lien entre les communautés (entre les personnels et aussi avec les étudiants).

Conception et pilotage des campagnes d'information internes (ex. égalité femmes hommes, handicap, prévention sécurité.)

Contribution active au projet de création de la digital work place Université de Paris

Encadrement : non

Conditions particulières d'exercice

RAS

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances :
Bac + 5 dans le secteur de la communication
Expérience d'au moins 3 ans dans un poste équivalent
Bonne connaissance de l'enseignement supérieur et de la recherche
Anglais lu, écrit, parlé

Savoir-faire - Compétences opérationnelles :
Compétences rédactionnelles confirmées
Compétences en management de projet
Organisation et suivi événementiel
Capacité à développer des relations avec les partenaires en interne
Maîtrise de l'ensemble des techniques de l'information et de la communication et leur mise en œuvre
Savoir traduire des orientations stratégiques en plan d'actions.

Savoir-être – Compétences comportementales :
Sens du travail en équipe
Sens de l'écoute
Créativité
Polyvalence
Disponibilité

Niveau de diplôme souhaité (le cas échéant) :

Niveau I - Bac+5, Master, diplôme d'ingénieurs ou diplôme équivalent et Bac+8 Doctorat ou diplôme équivalent

MODALITES DE CANDIDATURE

Pour proposer votre candidature, envoyez votre CV et lettre de motivation par mail en rappelant la

référence de l'offre à drh.recrutement@u-paris.fr.

Pour retrouver toutes nos offres d'emploi, rendez-vous sur https://u-paris.fr/les-offres-demploi-duniversite-de-paris/.