Chef.fe du Département Pilotage de l'offre de formation

Offre d'emploi d'Université de Paris

Direction Générale Déléguée des Études, de la Formation et de l'Innovation pédagogique (DEFI)

Cadre de l'offre d'emploi
Catégorie A, BAP J, ASSISTANT INGENIEUR DE RECH ET FORMATION
Emploi-type REFERENS
Assistant-e en gestion administrative
Date de la publication
28/06/2021
Date souhaitée de prise de fonction
01/09/2021
Localisation du poste (ou site)
Campus Grands Moulins

REJOINDRE UNIVERSITÉ DE PARIS

Ancrée au cœur de la capitale, Université de Paris figure parmi les établissements français et internationaux les plus prestigieux grâce à sa recherche de très haut niveau, ses formations supérieures d'excellence, son soutien à l'innovation et sa participation active à la construction de l'espace européen de la recherche et de la formation.

Labellisée Idex depuis mars 2018, Université de Paris s'appuie sur ses enseignants, ses chercheurs, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques, ses étudiants, pour développer des projets scientifiques à forte valeur ajoutée, et former les hommes et les femmes dont le monde de demain a besoin.

Des sciences exactes et expérimentales aux sciences humaines et sociales, en passant par la santé, Université de Paris a fait de l'interdisciplinarité un marqueur fort de son identité.

Elle compte aujourd'hui 64 000 étudiants, 7 500 personnels, 138 laboratoires, répartis au sein de ses trois grandes Facultés en Santé, Sciences et Société et Humanités et de l'institut de physique du globe de Paris.

Rejoindre Université de Paris c'est faire le choix de l'exigence et de l'engagement au service de valeurs fortes ; celles du service public, de la rigueur scientifique et intellectuelle mais aussi de la curiosité et de l'ouverture aux autres et au monde.

RÉSUMÉ DU POSTE

Le.la Chef.fe du Département Pilotage de l'offre de formation pilote l'instruction administrative, règlementaire et technico fonctionnelle des formations de la Faculté, indépendamment des publics visés.

- Il.elle pilote la création et l'évolution des formations en forte interaction avec les responsables de formation et les acteurs administratifs des composantes de la Faculté ;
- Il.elle pilote la modélisation des formations dans le SI Formation en forte interaction avec les scolarités des composantes et notamment avec les référents en composante du SI Formation ;
- Il.elle pilote l'amélioration continue en matière de gestion de l'offre de formation.

Il.elle favorise le management en mode projet, dans une vision qui dépasse les gestions par métier ou par statut et privilégie les interactions entre les acteurs opportuns pour chaque projet (ponctuels ou

récurrents).

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

Forte de ses 12 000 étudiant.e.s, 57 laboratoires de recherche et 1020 chercheur.e.s, enseignant.e.s-chercheur.e.s, personnels administratifs et techniques, la Faculté des Sciences est une des trois grandes facultés de l'Université de Paris.
Elle est constituée de neuf composantes : six composantes sont localisées sur le site Grands-Moulins (UFR de Chimie, Informatique, Mathématiques, Sciences de la Vie, Physique et l'École d'Ingénieurs Denis Diderot. Le site des Saint-Pères accueille l'UFR de Sciences Fondamentales et Biomédicales et l'UFR de Mathématiques/Informatique. La ZAC Pajol, quant à elle, héberge l'IUT Paris Pajol.
La Faculté des Sciences allie les sciences expérimentales aux sciences exactes, la recherche fondamentale à la recherche appliquée. Elle dispose d'une très grande richesse disciplinaire à l'image de la biologie, la chimie, l'informatique, les mathématiques, la physique ou encore les sciences biomédicales.

L'administration facultaire se construit en proposant l'offre de service répondant à la politique facultaire, aux besoins de la communauté facultaire et aux impératifs de gestion.
Le Pôle Formation de la Direction générale déléguée à la Faculté des Sciences a vocation à piloter le développement de l'offre de formation de la Faculté et à piloter la cohérence et la qualité des études pour l'ensemble des publics de la formation.
Dans ce cadre, le pôle Formation de la Faculté s'articule en trois départements en forte interaction entre-eux ainsi qu'avec l'ensemble des acteurs selon les objets de pilotage et de gestion concernant leur champs de compétence :

- Département appui au pilotage et assistance à la maîtrise d'ouvrage : pilotage institutionnel des formations, développement des formations, développement des procédures liées à la formation ;
- Département pilotage de l'offre de formation : instruction de l'accréditation des formations, pilotage de la mise en œuvre des formations dans le SI formation, pilotage des interactions entre les acteurs internes de la formation ;
- Département pilotage des études : pilotage des campagnes et outils à destination de l'ensemble des usagers de la formation (de la candidature à la diplômation).

DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS

En qualité d'expert dans la structuration règlementaire des formations ainsi qu'au sein du SI formation, il.elle interagit notamment avec :

- Le département appui au pilotage et AMOA du pôle formation en matière d'instruction des sujets présentés aux instances de la Faculté ;
- Le département pilotage des études en matière de cohérence des campagnes usagers avec les impératifs de gestion technico-fonctionnels ;
- Le département pilotage des moyens d'enseignement en matière de cohérence de la charge d'enseignement ;
- Les responsables de formation ;
- Les acteurs des scolarités de composante.

Les personnels de son département sont appelés à participer à des projets transverses, qu'ils soient pilotés au sein de son pôle ou par d'autres acteurs de la Faculté ou de l'université.

Activités principales

- Pilotage de l'offre de formation :

 Animer les campagnes de gestion en matière d'instruction des formations (création, accréditation, modification des modalités de contrôle des connaissances et des compétences…) ;

 Assurer une veille réglementaire en matière de formation (initiale, professionnelle et continue) ;

 Instruire les dossiers pour étude par les instances facultaires

 Assurer conseil et expertise dans ce domaine auprès des décideurs (équipe décanale, directions de composante, porteurs de formation).

- Pilotage de la modélisation des formations :

 Piloter la modélisation des structures d'enseignement (fiabilité des DI-VDI / ET-VET en interaction avec la DGDEFI, fiabilité des structures basses, en interaction avec les composantes) ;

 Piloter la modélisation des modalités de contrôle des connaissances ;

 Piloter les opérations de saisie et de calcul de la charge d'enseignement ;

 Participer au pilotage de la soutenabilité des formations ;

 Assurer conseil et expertise dans ce domaine auprès des acteurs concernés (scolarités, pôle formation, pôle innovations et partenariats, pôle pilotage des ressources…).

- Amélioration continue :

 Proposer les procédures, outils et structures simplifiant l'action administrative et l'expérience usager ;

 Tenir les tableaux de bord garantissant le pilotage efficient de l'offre de formation ;

 Animer le réseau des référents du SI formation de la Faculté ;

 Analyser les besoins en formation des acteurs de la formation ;

 Proposer des plans de formations ;

 Concevoir et animer des formations collectives et/ou individuelles ;

 Assurer un accompagnement personnalisé aux acteurs de la formation ;

 Assurer la démarche qualité en matière de pilotage et gestion des formations : partage d'expertise avec, notamment, le.la chef.fe du département pilotage des études.

Encadrement : non

Conditions particulières d'exercice

Rattachement à la faculté des Sciences au 1er septembres.Possibilité d'exercice au sein du PSIOF

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances :

- Très bonne connaissance de l'organisation, fonctionnement, objectifs et projets de l'établissement et de la Faculté ;
- Bonne connaissance de l'organisation et du fonctionnement de l'enseignement supérieur ;
- Parfaite connaissance des procédures de création et d'accréditation des formations (DN/DU-DIU) ;
- Gestion des groupes et des conflits ;
- Méthodologie de la conduite et de la gestion de projets.

Savoir-faire - Compétences opérationnelles :

- Animer un réseau ;
- Concevoir et animer des formations ;

- Conduire le changement ;
- Conduire et piloter un projet ;
- Jouer un rôle de conseil et d'aide à la décision ;
- Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe ;
- Déléguer et évaluer ;
- Assurer une veille réglementaire et stratégique ;
- Qualités rédactionnelles et très bonne aisance à l'oral
- Expertise fonctionnelle du SI Formation et de ses satellites ;
- Cartes heuristiques ;
- Outils de travail collaboratif (messagerie collaborative, outils de gestion de projets, outils de co-édition de documents et de partage documentaire).

Savoir-être – Compétences comportementales :

- Capacité à travailler en mode projet ;
- Capacité de conceptualisation ;
- Capacité de prospective et d'analyse ;
- Grand sens relationnel ;
- Rigueur ;
- Esprit d'initiative ;
- Sens de l'innovation ;
- Disponibilité.

Niveau de diplôme souhaité (le cas échéant) :

Niveau III - Bac+2 DUT BTS ou diplôme équivalent

MODALITES DE CANDIDATURE

Pour proposer votre candidature, envoyez votre CV et lettre de motivation par mail en rappelant la référence de l'offre à drh.recrutement@u-paris.fr.

Pour retrouver toutes nos offres d'emploi, rendez-vous sur https://u-paris.fr/les-offres-demploi-duniversite-de-paris.