CHARGE.E DE PROJET UNIVERSITE EUROPEENNE – CIRCLE U. ERIA

Pôle Stratégie & Relations Internationales
Université de Paris

Cadre de l'offre d'emploi :
Catégorie A- IGE, BAP J
Emploi-type REFERENS
Gestion et pilotage
Date de la publication
09/07/2021
Date souhaitée de prise de fonction
1er octobre 2021
Localisation du poste :
5, rue Thomas Mann, 75013 Paris

Contact
Mme Esther SULIMOVIC, coordinatrice de l'Université européenne Circle U.

REJOINDRE L'UNIVERSITÉ DE PARIS

Issue du rapprochement des universités Paris Descartes et Paris Diderot et intégrant l'Institut de physique du globe de Paris, cette nouvelle université propose pour la première fois sur le territoire parisien, une offre de formation pluridisciplinaire des plus complètes et des plus ambitieuses en recherche, tout en ayant un fort rayonnement international.

Présente sur plus de 20 sites, dont 11 à Paris, 7 en Ile de France, et 3 en outre-mer, l'Université de Paris vous attend avec plus de 200 métiers et de vastes perspectives de parcours professionnels. En tant qu'employeur responsable, elle s'engage à favoriser la qualité de vie au travail, l'inclusion professionnelle et l'innovation individuelle et collective.

RÉSUMÉ DU POSTE

Au sein du Département Internationalisation du Pôle Stratégie et Relations internationales, sous la responsabilité de la coordinatrice de l'Université européenne Circle U, et en lien constant avec les autres Pôles de la Direction Générale Déléguée Recherche, International, Valorisation & Ecoles doctorales, le.la chargé.e de projet assure **la coordination du projet ERIA « Empowering research and Innovation Actions in Circle U » pour Université de Paris.**

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

Le Pôle Stratégie & Relations internationales constitue le **service de conseil et d'appui** de l'université dans sa mission de mise en application de la stratégie internationale et de développement des activités de relations internationales (hors R&D). Ce service central est composé de trois départements, le Département Coopération et Attractivité, le département Internationalisation pédagogique et scientifique et le Département Mobilité internationale.

Université de Paris est membre de l'Université européenne Circle U. qui comprend également l'Université d'Oslo, l'université d'Aarhus, l'Université de Belgrade, l'Université Humboldt de Berlin, King's College London, et l'Université Catholique de Louvain.
Circle U. a été lauréate en juillet 2020 de l'appel à projets pilote « European Universities » lancé par la Commission européenne dans le cadre d'Erasmus+. Elle a pour objectif de créer un écosystème universitaire européen formant des

citoyens engagés, favorisant la qualité et l'excellence de l'enseignement et de la recherche, et ouvert sur la société.

L'alliance Circle U. a obtenu en février 2021 un projet financé par H2020 (l'action SwafS - Science with and for society) **et coordonné par Université de Paris.** Ce projet dénommé ERIA « Empowering Research and Innovation Action in Circle U. » vise à **renforcer la collaboration en recherche et innovation au sein de l'alliance** avec 7 objectifs :

- Encourager l'interdisciplinarité dans les activités de recherche et d'innovation
- Favoriser la co-construction de solutions avec les partenaires extra-académiques
- Rendre la recherche plus accessible aux citoyens
- Valoriser les carrières des jeunes chercheurs
- Accroître l'exposition internationale des jeunes chercheurs
- Promouvoir les objectifs de l'UE en termes d'égalité femmes/hommes dans la recherche et l'innovation
- Participer à la structuration de l'espace européen de la recherche, grâce à une forte collaboration avec les autres alliances

MISSIONS ET ACTIVITÉS

Missions du poste

Au sein du Département Internationalisation du Pôle Stratégie et Relations internationales, sous la responsabilité de la coordinatrice de Circle U, le.la chargé.e de projet assure **la coordination de l'ensemble du projet ERIA et de ses 6 Work Packages (WP),** aux côtés des enseignants-chercheurs, chercheurs et personnels administratifs impliqués. Elle.il sera la représentante d'Université de Paris au sein du WP1 dédiée à la coordination et au management du projet. Le.la chargée de projet s'assurera de la bonne marche du projet en lien avec les universités responsables des différentes activités. Elle.il sera particulièrement impliquée dans le WP qu'Université de Paris coordonne « Strenghtening human capital » qui vise à mettre en place des activités pour les chercheurs en début de carrière (par exemple, formations doctorales en ligne sur des questions transverses comme l'intégrité dans la recherche ; mise en place d'un Early-career researchers Forum …).

Activités principales

- **Préparation et organisation des activités et livrables** du projet ERIA. La.le chargé.e de projet veille à la réalisation des livrables dans les délais impartis.
- **Suivi des indicateurs du projet et reporting** auprès de la Commission européenne
- **Coordination et appui aux personnels d'Université de Paris** impliqués.
- **Animation de groupes de travail transnationaux et nationaux dédiés au projet**: préparation, séquençage, organisation, animation et relevé de décision des réunions : une posture proactive de facilitation des discussions vers la prise de décision sera nécessaire à la bonne marche du projet et la réalisation des livrables
- **Réflexion sur la soutenabilité du projet** (recherche de financements)
- **Organisation d'événements** autour du projet ERIA
- **Planification et suivi budgétaire** des activités

- **Communication** sur les actions du projet, en lien avec la Direction de la communication d'Université de Paris et les *Communication Officers* de Circle U.
- Participation aux actions de promotion de Circle U.

Profil recherché

Compétences principales

- Expérience significative en gestion de projets impliquant une multiplicité d'acteurs institutionnels, si possible à l'international.
- Excellente maitrise de la méthodologie de conduite de projet, sens aigu de l'organisation et de la planification : maîtriser les échéances, anticiper les livrables
- Prise d'initiative, force de proposition
- Capacité à organiser et animer des collectifs de travail, capacité de facilitation de l'intelligence collective (séquençage du travail et des réunions, planification des étapes à venir, gestion du temps)
- Connaissance du fonctionnement de l'enseignement supérieur et de ses enjeux nationaux et européens
- Forte appétence pour les questions liées à la recherche et à l'innovation
- Qualités rédactionnelles et capacité de synthèse

Compétences opérationnelles

- Excellente maitrise de l'anglais écrit et parlé (C1 minimum).
- Excellente qualité de l'expression écrite (email, documents de synthèse et de communication) et orale
- Maîtrise des outils bureautiques en priorité Power Point

Compétences comportementales

- Réactivité, rigueur et sens des responsabilités
- Capacité à gérer un collectif de travail
- Aptitude à travailler dans un environnement international et multiculturel
- Motivation et enthousiasme
- Capacité de conviction forte
- Travail en équipe
- Sens de l'initiative
- Capacité d'adaptation et capacité à faire face à des situations complexes

Formation et expérience nécessaires

- Formation, diplôme : Bac+5
- Expérience professionnelle attendue : 4 ans minimum

MODALITES DE CANDIDATURE

Poste ouvert aux contractuel.le.s uniquement. Salaire selon expérience.

Date limite de candidature : **20 août 2021**

Université de Paris

Pour proposer votre candidature, envoyez votre dossier complet (CV et lettre de motivation) par mail à drh.recrutement@u-paris.fr