Manutentionnaire

UMR 8601 Laboratoire de chimie et biochimie pharmacologiques et toxicologiques (LCBPT)

Cadre de l'offre d'emploi
Catégorie C, BAP B, ADJ TECHNIQUE DE RECHERCHE ET FORMATION
Emploi-type REFERENS
Préparateur-trice en chimie et sciences physiques
Date de prise de fonction
01/09/2022
Localisation du poste (ou site)
Saint-Germain-des-Prés
Corps et nature du concours
ATRF RD

REJOINDRE UNIVERSITÉ DE PARIS CITE

Issue du rapprochement des Universités Paris Descartes et Paris Diderot et intégrant l'Institut de physique du globe de Paris, Université Paris Cité propose, sur le territoire parisien, une offre de formation pluridisciplinaire des plus complètes et des plus ambitieuses en recherche, tout en ayant un fort rayonnement international.

Présente sur plus de 20 sites, dont 11 à Paris, 7 en Île-de-France, et 3 en outre-mer, Université de Paris vous attend avec plus de 200 métiers et de vastes perspectives de parcours professionnels. En tant qu'employeur responsable, elle s'engage à favoriser la qualité de vie au travail, l'inclusion professionnelle et l'innovation individuelle et collective.

RÉSUMÉ DU POSTE

Les missions du poste sont destinées à l'ensemble du laboratoire et concernent la réception et le rangement des produits et matériels commandés ainsi que leur distribution dans les équipes, la distribution et l'envoi quotidien du courrier, le ramassage et la distribution des blouses, la réception et le rangement des palettes de papier pour les photocopieuses. Des activités techniques comme le remplissage des bonbonnes d'azote, la vidange des pompes à palette et la réalisation de petits travaux font partie des missions du poste. D'autres missions concernant les règles d'hygiène et sécurité incluent des rondes journalières pour le ramassage et l'évacuation de cartons clos de déchets spécifiques, des bacs de verre et des poubelles (papiers et déchets ménagers) et leur fourniture aux laboratoires. La distribution des solvants et l'évacuation des solvants usés dans la soute extérieure, avec relevé des quantités.

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

L'UMR 8601 est une unité de recherche mixte CNRS-Université de Paris. Regroupant 80 personnes dont 50 personnels statutaires, une trentaine de doctorants/post-doctorants, et ponctuellement des stagiaires (Une trentaine par an). Elle exerce une activité de recherche dans le domaine de la chimie à l'interface avec la biologie.

DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS

· Réception des commandes et distribution des produits et matériels.
· Rangement des solvants dans la soute du laboratoire. Distribution des solvants.
· Ramassage et distribution des blouses.
· Vidange des pompes à palette et petits travaux.
· Ramassage et évacuation de cartons clos de déchets spécifiques, de bac de verre et des poubelles (papiers et déchets ménagers).
· Approvisionnement en bouteilles de gaz.

· Distribution et envoi journaliers du courrier.
· Distribution des solvants les mardis et vendredis.
· Ronde journalière pour le ramassage des cartons et bacs de déchets spécifiques et du verre.
· Evacuation des poubelles
· Distributions de produits chimiques et matériels selon arrivage, de bouteilles de gaz et de petits matériels à la demande.

Encadrement : non

Conditions particulières d'exercice

Disponibilité importante

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances :
Maitrise de l'expression orale et écrite.
Utilisation des modes de communication écrites ou orales (électronique, téléphones ...).
Utilisation des outils bureautiques.
Respect des procédures.
Connaissances de base des règles de sécurité de manutention de produits chimiques, gaz et gaz liquéfiés.

Savoir-faire - Compétences opérationnelles :
- Connaissances liées à la logistique
- Connaitre les règles d'hygiène et sécurité.

Savoir-être – Compétences comportementales :
- Suivi des demandes des équipes par mail.
- Organiser son travail.
- Travailler en équipe.
- Respecter les règles d'hygiène et sécurité.
- Prendre en compte les demandes des membres du laboratoire.
- Capacités d'écoute et de communication.