Appel Crossing Cutting Edges

# Edition 2024

# Document de soumission

Acronyme du projet : [RENSEIGNER ACRONYME ICI]

Nota Bene : le projet peut être rédigé en français ou en anglais. Une traduction pourra être demandée pour faciliter l’évaluation du projet le cas échéant.

**IMPORTANT :** Pour les conditions financières et les critères de recevabilité et d’évaluation, se reporter au texte de l’appel publié sur le site de l’appel à projets :

<https://u-paris.fr/appel-a-projets-stratex-crossing-cutting-edges/>

Informations générales du projet :

Acronyme du projet :

Titre du projet en français :

Titre du projet en anglais :

**Recrutement prévu** **et durée du projet :**

Doctorant·e – durée du projet 3 ans

Post-doctorant·e – durée du projet 2 ans

**Discipline(s) impliquée(s)** : indiquer les deux (ou plus) disciplines principales du projet

**Mots clés** : indiquer jusqu’à 10 mots-clés.

**CO-SUPERVISEUR·E ou CO-DIRECTEUR·TRICE 1 (unité principale portant le projet)**

Prénom et NOM :

Corps/Statut :

Unité de recherche ou département de recherche pour Pasteur :

Merci de préciser ici le nom de l’unité ou du département concerné **ainsi que** la précision suivante : Faculté de Santé, Faculté de Science, Faculté S&H, IPGP ou Institut Pasteur

Si applicable, préciser le nom de votre unité pour le futur quinquennat, si celui-ci est connu :

Merci de préciser ici le nom de l’unité ou du département concerné, sinon indiquer NA

Si applicable, préciser si vous avez prévu de changer d’unité/département au cours du projet :

Merci de préciser ici le nom de l’unité ou du département concerné, sinon indiquer NA

CO-SUPERVISEUR·E ou CO-DIRECTEUR·TRICE 2 (unité accueillant le temps partagé)

Prénom et NOM :

Corps/Statut :

Unité de recherche ou département de recherche pour Pasteur :

Merci de préciser ici le nom de l’unité ou du département concerné **ainsi que** la précision suivante : Faculté de Santé, Faculté de Science, Faculté S&H, IPGP ou Institut Pasteur

Si applicable, préciser le nom de votre unité pour le futur quinquennat, si celui-ci est connu :

Merci de préciser ici le nom de l’unité ou du département concerné, sinon indiquer NA

Si applicable, préciser si vous avez prévu de changer d’unité/département au cours du projet :

Merci de préciser ici le nom de l’unité ou du département concerné, sinon indiquer NA

**Durée prévue du temps partagé (en mois)** :

Pour rappel, la durée minimale du temps partagé est de 6 mois pour un.une doctorant·e et de 9 moins pour un.une post-doctorant·e.

Résumé du projet

**Résumé en anglais**

*Au maximum 3 000 signes, espaces compris*

**Résumé en français**

*Au maximum 3 000 signes, espaces compris*

Description du projet scientifique

Cette partie (dans l’encadré) doit comporter **au maximum 20 000 signes, espaces et légendes compris** (police Times New Roman 12 ou équivalent). Les formules mathématiques (en format LaTeX) entrent dans le décompte. La bibliographie n'entre pas dans le décompte. Il est possible d'ajouter deux figures légendées au maximum.

La description du projet pourra notamment inclure un contexte du projet et un bref état de l’art, et se positionnera en termes de faisabilité et d’impact potentiel. Le rôle et la participation des différents partenaires et l’historique de la collaboration devront être détaillés.

La langue de rédaction du projet (français ou anglais) est laissée à l’appréciation des candidat·es. Une traduction pourra être demandée si elle est nécessaire au bon déroulement de l’évaluation.

BUDGET

Les fonds CCE seront gérés **dans l’unité de rattachement principale de la personne recrutée**, y compris pendant la période passée dans une autre unité de recherche.

**Budget demandé (€) : 150 000 €**

Le budget du projet est à détailler selon les besoins prévisionnels sur toute la durée du projet. *Le salaire de la personne recrutée est à comptabiliser en totalité sur la première année, car les fonds doivent être réservés dès le début pour toute la durée du projet et du contrat.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Type de dépenses** | **Année 1** | **Année 2** | **Année 3** | **Total** |
| Salaire (coût total employeur pour la durée du contrat à déclarer en année 1) |  |  |  |  |
| Équipement  (coût unitaire >800 € HT) |  |  |  |  |
| Vacations Recherche |  |  |  |  |
| Missions (missions sur le terrain, participation à congrès, etc.) |  |  |  |  |
| Gratifications de stage |  |  |  |  |
| Prestation de services externes |  |  |  |  |
| Autres dépenses de fonctionnement (préciser) |  |  |  |  |
| Total |  |  |  | 150 000 € |

**Justification du budget demandé**

**Estimation des cofinancements nécessaires pour la réalisation du projet, et obtention ou demandes en cours de ces cofinancements**

DIFFUSION INTERNATIONALE DE L’OFFRE DE RECRUTEMENT

Dans le cadre de cet appel et en accord avec les engagements pris dans le cadre du label HRS4R, l’offre d’emploi pour recrutement du.de la doctorant·e ou post-doctorant·e devra être diffusée à l’international. Outre le site Euraxess[[1]](#footnote-1) (obligatoire pour les post-doctorant·es), cette diffusion peut de faire via des réseaux professionnels dédiés, des sociétés savantes, des sites de revues internationales, etc.

**Canaux de diffusion internationale de l’offre de recrutement :**

*Indiquer ici les canaux de diffusion prévus.*

COMPLEMENT : Rappel des pièces à charger en ligne pour la soumission du projet :

1. Le présent document en deux formats : .doc, .docx, .odt **ET** en format pdf,
2. Les pièces annexes (à regrouper en un document pdf unique) :
   * Le(s) CV des superviseur·es ou co-directeurs et co-directrices du projet,
   * L’avis de la direction des deux unités de recherche de rattachement des superviseur·es ou co-directeurs et co-directrices,

* Le cas échéant, le courrier de soutenance de l’HDR (ou d’ADT) peut être ajouté au dossier.

**Aucune autre annexe n’est autorisée et ne sera prise en compte dans l’évaluation.**

**IMPORTANT**

Les éléments listés sont à déposer dans le formulaire Limesurvey qui complète le dossier de candidature en suivant ce lien :

https://sondage.app.u-paris.fr/383897?lang=fr

avant le

**25 octobre 2024 à 11h00 (heure de Paris).**

Le texte de l’appel à projet est disponible [ici](https://u-paris.fr/appel-a-projets-stratex-crossing-cutting-edges/).

En cas de question, merci de contacter l’adresse [idex.recherche@u-paris.fr](mailto:idex.recherche@u-paris.fr)

1. Le site Euraxess est un portail d’information sur l’emploi en recherche, soutenu par l’union européenne : <https://euraxess.ec.europa.eu/>. Y sont publiées de nombreuses offres d’emplois scientifiques dans toute l’Europe. Dans le cadre du label HRS4R, la publication des offres d’emploi scientifiques en anglais sur le site Euraxess est obligatoire. Il revient au service recruteur de traduire la fiche de poste et les services RH se chargent de la publication. [↑](#footnote-ref-1)