Chef de projet - Responsable fonctionnel SI Financiers

Offre d'emploi d'Université Paris Cité

DFA Pôle Appui Au Pilotage

Cadre de l'offre d'emploi
Catégorie A, BAP J, INGENIEUR D'ETUDES (RECH ET FORM)
Emploi-type REFERENS III
Chargé-e de la gestion financière et comptable
Date de la publication
JJ/MM/AAAA
Date souhaitée de prise de fonction
01/12/2024
Localisation du poste (ou site)
Campus Grands Moulins

REJOINDRE UNIVERSITÉ PARIS CITE

Ancrée au cœur de la capitale, Université Paris Cité figure parmi les établissements français et internationaux les plus prestigieux grâce à sa recherche de très haut niveau, ses formations supérieures d'excellence, son soutien à l'innovation et sa participation active à la construction de l'espace européen de la recherche et de la formation.

Labellisée Idex depuis mars 2018, Université Paris Cité s'appuie sur ses enseignants, ses chercheurs, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques, ses étudiants, pour développer des projets scientifiques à forte valeur ajoutée, et former les hommes et les femmes dont le monde de demain a besoin.

Des sciences exactes et expérimentales aux sciences humaines et sociales, en passant par la santé, Université Paris Cité a fait de l'interdisciplinarité un marqueur fort de son identité.

Elle compte aujourd'hui 64 000 étudiants, 7 500 personnels, 138 laboratoires, répartis au sein de ses trois grandes Facultés en Santé, Sciences et Société et Humanités et de l'institut de physique du globe de Paris.

Rejoindre Université Paris Cité c'est faire le choix de l'exigence et de l'engagement au service de valeurs fortes ; celles du service public, de la rigueur scientifique et intellectuelle mais aussi de la curiosité et de l'ouverture aux autres et au monde.

RÉSUMÉ DU POSTE

Le chef de projet et responsable fonctionnel SI Financier exerce son activité au sein du département SI financier composé de 3 personnes et rattaché au directeur du pôle appui au pilotage, au sein de la direction des finances et des achats.
Ses principales missions consistent à participer au choix des SI Financiers qui seront retenus par l'établissement, à en assurer le déploiement (choix de la solution, paramétrages et choix fonctionnels avec le prestataire, gestion de projet, conduite du changement, communication et formation des utilisateurs) puis d'en assurer l'exploitation en tant que responsable fonctionnel (assistance aux utilisateurs, gestion des droits et habilitations, évolutions...).

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

La direction générale déléguée des finances et des achats assure les missions d'organisation, de pilotage, de coordination et de supervision de l'ensemble de la gestion budgétaire, financière et des achats

d'Université de Paris. Elle comprend 70 agents et se structure en 5 pôles : appui au pilotage, pilotage budgétaire, recherche, gestion financière, Olympe de Gouges, Achats.
Le pôle appui au pilotage assure un rôle transverse d'appui et de coordination tant au sein de la direction qu'auprès de l'ensemble de l'établissement. Il est organisé en 3 départements qui sont chacun en charge de la mise en œuvre d'une des 3 missions principales du pôle : contrôle interne budgétaire, contrôle de gestion, systèmes d'information financiers.
Le département systèmes d'information financiers est en charge de proposer et de déployer les systèmes d'information financiers qui seront retenus au sein de l'établissement. Cette mission implique la conduite de projet, la communication, la formation des utilisateurs, l'assistance et la maintenance fonctionnelle.
Plusieurs projets SI financiers sont actuellement en cours et d'autres seront lancés dans les prochains mois.
En outre, le département assure la gestion fonctionnelle des SI Financiers existants: assistance fonctionnelle, formation, évolutions, gestion des droits et habilitations.
Le département recrute un chef de projet et responsable fonctionnel de systèmes d'information financiers pour mener le déploiement de nouveaux outils et SI Financiers puis en assurer la coordination fonctionnelle.

DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS

Le chef de projet et responsable fonctionnel SI Financier assure le rôle de chef projet du déploiement puis assure l'exploitation des SI financiers retenus par l'établissement. Il devra veiller à améliorer la qualité du service à l'usager, contribuer à la mise à jour du système d'information et participer activement aux actions de formation et aux divers projets contribuant à l'amélioration de la fonction financière.

Chef de projet SI Financiers:
- participer au choix des solutions SI adaptés au besoin de l'établissement
- participer au choix du / des prestataires
- gérer le projet et management transversal de l'équipe projet
- paramétrages et choix fonctionnels
- organisation et réalisation des travaux de recette fonctionnelle
- conduite du changement, actions de communication et de formation des utilisateurs
- assistance fonctionnelle

Responsable fonctionnel système d'information financier :
- assurer la gestion des droits et des habilitations ;
- contribuer à la mise à jour des référentiels ;
- réaliser les tests des différentes mises à jour et correctifs ; rédiger, si nécessaire, une documentation sur les évolutions des fonctionnalités ;
- recenser et analyser les problèmes rencontrés par les utilisateurs du SI, en liaison avec les experts métiers et fonctionnels de la direction générale des services et de l'agence comptable ; proposer les solutions nécessaires directement ou en lien avec l'assistance de l'éditeur / prestataire;
- participer à la formation et à l'accompagnement des utilisateurs, notamment en contribuant au plan de formation ;
- construire des supports de formation ;
- participer au comité de projet SI au sein de l'université ;
- assurer la relation régulière avec l'intégrateur.

Reporting :
- contribuer à la mise en place de tableaux de bord financiers d'aide au pilotage, destinés à la direction générale des services, à l'équipe de direction de l'université et aux composantes de l'université ;
- réaliser des requêtes, directement dans le SI ou via Business Object, les automatiser le cas échéant;

- S'assurer, en lien avec les experts métiers, de la fiabilité et la cohérence des données produites.

Encadrement : non

Conditions particulières d'exercice

Sans objet

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances :
Expertise du domaine financier et comptable et la réglementation financière applicable aux établissements publics
Connaissance de l'enseignement supérieur et de la recherche
Connaissance du progiciel SAP
La connaissance des logiciels Notilus, GLPI, Business Objects, Talend constitue un plus.

Savoir-faire - Compétences opérationnelles :
Grande expertise fonctionnelle du progiciel SAP
Maîtrise de Business Object ou d'un autre outil de reporting / business intelligence
Très bonne maîtrise des outils bureautiques (notamment Excel, Word et Powerpoint)

Savoir-être – Compétences comportementales :
Goût du travail en équipe
Aptitude au dialogue et à la négociation
Posséder de réelles qualités pédagogiques et relationnelles
Sens du service à l'usager
Investissement et sens des responsabilités

Niveau de diplôme souhaité (le cas échéant) :