Université Paris Cité

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE ET DE L'ESPACE

Dossier de candidature – Session 2026

RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE

Ouvert aux bénéficiaires de l'obligation d'emploi (BOE)

Merci de cocher le ou les recrutement(s) concerné(s)

	CAT.	CORPS	BAP	Nombre de Postes	Emploi-type	Affectation
☐	A	IGR	J	1	Responsable de l'administration et du pilotage	Présidence
☐	A	IGE	J	1	Chargé-e du développement des ressources humaines	DGD Faculté des Sociétés et Humanités (DFSH)
☐	A	IGE	J	1	Chargé-e d'appui au projet de recherche	DFSC Pôle Recherche
☐	A	ASI	B	1	Assistant-e ingénieur-e science matériaux/caractérisation	UFR de Chimie
☐	B	TECH	C	1	Technicien-ne en instrumentation, expérimentation et mesure	UFR de Physique
☐	B	TECH	E	1	Technicien-ne d'exploitation, d'assistance et de traitement de l'information	UFR de Médecine
☐	B	TECH	J	2	Gestionnaire financier-e et comptable	UFR de Médecine / Établissement
☐	B	TECH	J	3	Gestionnaire des ressources humaines	UFR des Sciences Fondamentales et Biomédicales (SFB) / Établissement / DRHO

(Si vous souhaitez postuler à plusieurs recrutements, merci de compléter un dossier pour chacun)

Dossier à retourner par voie postale et en recommandé :

Mercredi 6 mai, minuit au plus tard (cachet de la poste faisant foi)

À l'adresse indiquée ci-dessous :

UNIVERSITE PARIS CITE

DGDRHO – Pôle recrutement, Concours et mobilité

Département Recrutement BIATSS, Concours BIATSS et mobilité

A l'attention de madame CHADLI

5 rue Thomas Mann, 75013 - Paris

Textes de référence

Le **recrutement** de personnes relevant d'une des catégories d'obligation d'emploi (B.O.E.) définie dans la loi du 11 février 2005 se fait après une sélection sur dossier et un entretien. Les candidats retenus bénéficient d'un contrat de 12 mois, éventuellement renouvelable.
Vu le décret 95-979 du 25 août 1995 modifié relatif au recrutement des travailleurs handicapés dans la fonction publique pris pour l'application de l'article 27 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984, Université Paris Cité offre au titre de l'année 2026, **11 postes exclusivement aux bénéficiaires de l'obligation d'emploi.**

Conditions d'inscription

- **Appartenir à l'une des catégories des bénéficiaires de l'obligation d'emploi**. La reconnaissance de cette qualité doit couvrir la durée totale du contrat et pas seulement à la date du recrutement éventuel.

- **Présenter un handicap compatible avec les fonctions demandées**. La compatibilité du handicap avec les fonctions postulées et l'aptitude physique aux fonctions seront vérifiées par un médecin agrée compétent en matière de handicap.

- **Ne pas être fonctionnaire**.

- **Remplir les conditions générales d'accès à la fonction publique et satisfaire aux mêmes conditions de diplômes que les candidats inscrits aux concours externes** :
  - **Posséder la nationalité française ou celle d'un Etat membre de l'Union européenne ou d'un autre Etat partie à l'accord sur l'Espace économique européen** (c'est-à-dire de l'un des états suivants : Allemagne, Autriche, Belgique, Bulgarie, Chypre, Danemark, Espagne, Estonie, Finlande, Grèce, Hongrie, Irlande, Islande, Italie, Lettonie, Liechtenstein, Lituanie, Luxembourg, Malte, Norvège, Pays-Bas, Pologne, Portugal, République tchèque, Roumanie, Royaume Uni, Slovaquie, Slovénie, Suède) **pour les candidats à des postes de catégorie B et C**
  - **Posséder le diplôme requis pour les concours externes** (cf. https://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/cid23274/quels-diplomes-pour-quels-concours-i.t.r.f.html)
  - **Jouir de ses droits civiques**
  - **N'avoir aucune mention portée au bulletin n°2 du casier judiciaire qui soit incompatibles avec l'exercice des fonctions**

Nature des épreuves

- **Phase 1 :** étude des dossiers de candidature par une commission de sélection composée d'experts métiers. Cette évaluation sur dossier tient lieu de présélection.

- **Phase 2 :** audition des candidats présélectionnés ? portant sur **les motivations, les formations et l'expérience professionnelle** et permettant d'apprécier leur aptitude générale à la fonction

Prise de fonction

Pour la session 2026, les prises de fonction des candidats retenus à l'issue des auditions se feront à compter du 1er septembre 2026 pour les catégories B et du 15 décembre 2026 pour les catégories A.

CONSTITUTION DU DOSSIER

Le dossier de candidature NE DOIT ÊTRE ni relié – ni modifié – ni imprimé en recto-verso.

PIECES A JOINDRE IMPERATIVEMENT
ET ACCOMPAGNEES DES JUSTIFICATIFS DEMANDÉS

■ **un curriculum vitae détaillé**

■ **une lettre de motivation précisant le(s) poste(s) demandé(s)**

■ **un justificatif de la qualité de BOE** (copie de la RQTH, ou de la carte d'invalidité ou de l'attribution d'une allocation temporaire d'invalidité suite à un accident). Ce document doit être en cours de validité pour toute la durée du contrat.

■ **copie d'une pièce d'identité en cours de validité** (CNI ou passeport)

■ **copie du diplôme requis ou toute pièce attestant du niveau d'étude requis**

■ **Page 5 : identification du candidat**

- **Candidats français et âgés de moins de 25 ans :** fournir la copie du certificat individuel de participation à la journée d'appel de préparation à la défense ou du certificat individuel de participation à la journée défense et citoyenneté.

- **Candidats ressortissants de l'Espace économique européen :** fournir une attestation mentionnant qu'ils se trouvent en position régulière au regard des obligations de service national de l'État dont ils sont ressortissants. Cette attestation devra être délivrée par l'autorité de l'État d'origine et rédigée en langue française ou à défaut être accompagnée d'une traduction effectuée par un traducteur assermenté.

■ **Page 6 : titres et diplômes**

■ **Page 7 : formation professionnelle continue**

■ **Page 8 : état des services privés**

■ **Page 9 : état des services publics**

■ **Page 10 : demande d'extrait de casier judiciaire dûment rempli**

■ **Page 11 : déclaration sur l'honneur**

Le dossier **complet, dûment rempli et signé**, doit être retourné par voie postale et en recommandé,
Dans les délais prescrits à l'adresse suivante :

UNIVERSITE PARIS CITE
DGDRHO – Pôle recrutement, Concours et mobilité
Département Recrutement BIATSS, Concours BIATSS et mobilité
A l'attention de madame CHADLI
5 rue Thomas Mann, 75013 – Paris

Tout dossier incomplet sera rejeté

IDENTIFICATION DU CANDIDAT



Joindre impérativement la copie de la carte nationale d'identité ou du passeport recto-verso

NOM PATRONYMIQUE :
……

NOM MARITAL :
……

PRENOM :
……

DATE DE NAISSANCE : ……

LIEU DE NAISSANCE : …… **PAYS :**
……

NATIONALITE :

☐ Française

☐ Ressortissant d'un État membre de la Communauté européenne ou partie à l'accord sur l'espace économique européen.

PRECISEZ LE PAYS :
……

ADRESSE PERSONNELLE
: ……
……
……
……
……
……

Code postal : …… **Ville :**
……

N° TELEPHONE :
……

E-mail : ……

Souhaitez-vous un aménagement d'épreuves : ☐ OUI ☐ NON

Si oui, lequel :

.....

TITRES ET DIPLOMES

Joindre impérativement les copies des justificatifs

Intitulé	Établissement et lieu d'obtention	Date d'obtention

EXEMPTIONS À LA CONDITION DE DIPLÔME (à compléter par le candidat)

Le candidat est-il concerné par une exception à la condition de diplôme ? ☐ OUI ☐ NON
Si oui, laquelle ?
☐ **Situation 1** : Parent élevant ou ayant élevé au moins trois enfants
☐ **Situation 2** : Sportif de haut niveau
☐ **Situation 3** : Décision d'équivalence favorable portant sur l'équivalence à un diplôme d'un niveau au moins égal à celui exigé pour le concours

DEMANDE D'ÉQUIVALENCE

Attention : ce formulaire n'est pas une demande d'équivalence.

Dans le cas où le candidat ne remplit pas la condition de diplôme ou n'est pas concerné par une exemption à la condition de diplôme, il doit remplir une demande d'équivalence **en complétant le formulaire qui s'y rapporte.**

Le candidat a-t-il rempli une demande d'équivalence ? ☐ OUI ☐ NON

Si oui, pour quel(s) motif(s) ?
☐ **Situation 4** : condition de diplôme requise non remplie
☐ **Situation 5** : impossibilité pour le candidat de fournir la copie de son diplôme ou de son attestation de réussite
☐ **Situation 6** : attestation ENIC- NARIC en attente pour diplôme étranger

CADRE RÉSERVÉ AU CENTRE ORGANISATEUR

Le candidat a-t-il fourni le justificatif afférent à l'exemption à la condition de diplôme le concernant ?
☐ OUI ☐ NON

FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

Période	Intitulé	Établissement ou organisme de formation
Du : Au :		
Du : Au :		
Du : Au :		
Du : Au :		
Du : Au :		
Du : Au :		
Du : Au :		
Du : Au :		

ÉTAT DES SERVICES PRIVÉS

Joindre la copie des contrats ou des certificats de travail

Cette page doit être renseignée et jointe au dossier par tous les candidats.
En cas d'absence de services privés, indiquer la mention « NÉANT » sur le document

Période	Entreprises	Fonctions exercées	Quotité de service
Du : Au : Durée :			%
Du : Au : Durée :			%
Du : Au : Durée :			%
Du : Au : Durée :			%
Du : Au : Durée :			%

Fais-le : **Signature du candidat :**

ÉTAT DES SERVICES PUBLICS

Joindre la copie des contrats de travail ou des certificats de travail dans le secteur public

En cas d'absence de services publics, indiquer la mention « NÉANT » sur le document

Période	**Établissement d'exercice**	**Situation administrative :** Indiquer le type de contrat (CDD ou CDI) et Catégorie / Corps	Quotité de service
Du : Au : Durée :			%
Du : Au : Durée :			%
Du : Au : Durée :			%
Du : Au : Durée :			%
Du : Au : Durée :			%
Du : Au : Durée :			%
Du : Au : Durée :			%
Du : Au : Durée :			%
Total arrêté au 1er janvier 2026 : ans, mois et jours			

Date : **Signature :**

Vu et vérifié par le directeur de l'établissement (ou le responsable des ressources humaines)
Nom et prénom :

Signature : ***Cachet :***

Informations nécessaires à la demande d'extrait B2 de votre casier judiciaire

Il vous appartient de compléter en lettre capitale avec soin et précision les mentions d'état civil relatives à vos noms, prénoms, date de naissance, ainsi qu'aux noms et prénoms de vos père et mère.

VOTRE NOM : .....

VOS PRÉNOMS : .....

VOTRE NOM D'ÉPOUSE (s'il y a lieu) : .....

VOTRE DATE DE NAISSANCE : .....

VOTRE LIEU DE NAISSANCE : ..... N° DE DÉPARTEMENT : .....

SEXE : ☐ Masculin ☐ Féminin

Précisez si vous êtes né(e) …

- **EN FRANCE :**

  Indiquez votre **département** de naissance : .....
  Et le numéro du département (**2 chiffres**) : .....

  Indiquez votre commune de naissance : .....
  NB : ces éléments figurent sur votre carte nationale d'identité

- **A L'ÉTRANGER :**

  Indiquez votre **pays** de naissance : .....
  Indiquez votre **ville** de naissance : .....

NOM DE VOTRE PÈRE : .....

PRENOM DE VOTRE PÈRE : .....

NOM DE JEUNE FILLE DE VOTRE MÈRE : .....

PRENOM DE VOTRE MÈRE : .....

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e).....

Je m'engage à fournir au service compétent les pièces justificatives à la constitution définitive de mon dossier.

Je déclare, en outre, avoir été prévenu(e) que toute déclaration inexacte de ma part entraînerait l'annulation de mon succès éventuel au recrutement.

A ..... , le .....

Signature du candidat précédée de la mention **« Lu et approuvé »**