INTITULE DU POSTE : Coordinateur de la politique patrimoniale (f/h) – DGDBM

REJOINDRE L'UNIVERSITÉ PARIS CITE

Cadre de l'offre d'emploi
Catégorie A, Corps des conservateurs des bibliothèques
Emploi-type REFERENS, Bibliofil ou REME selon filière
Expert
Date souhaitée de prise de fonction
01/01/2025
Localisation du poste
45 rue des Saints-Pères 75006 Paris
Quotité de travail %
100 %
Personne(s) à contacter
Agathe.sanjuan@u-paris.fr

Issue du rapprochement des Universités Paris Descartes et Paris Diderot et intégrant l'Institut de physique du globe de Paris, cette nouvelle université propose pour la première fois sur le territoire parisien, une offre de formation pluridisciplinaire des plus complètes et des plus ambitieuses en recherche, tout en ayant un fort rayonnement international.

Présente sur plus de 20 sites, dont 11 à Paris, 7 en Ile de France, et 3 en outre-mer, l'Université Paris Cité vous attend avec plus de 200 métiers et de vastes perspectives de parcours professionnels. En tant qu'employeur responsable, elle s'engage à favoriser la qualité de vie au travail, l'inclusion professionnelle et l'innovation individuelle et collective.

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

Sous l'égide du Directeur général des services d'Université Paris Cité (UPC), la DGDBM (Direction générale déléguée aux bibliothèques et musées) met en œuvre la stratégie d'Université de Paris en matière de bibliothèques, archives scientifiques et musées :
– sur le plan de la diffusion des savoirs, un engagement fort en matière de Science ouverte et de dialogue sciences-société
– une attention particulière portée à la valorisation du patrimoine et de la production scientifiques d'UP, éléments d'excellence d'Université de Paris, et enjeux de rayonnement international
– une politique innovante de service conçue en co-design avec les usagers, qui implique le développement d'une culture de l'évaluation

Issue de la fusion de la BIUS (bibliothèque interuniversitaire de santé) et des SCD des universités fondatrices Paris Descartes et Paris Diderot, la DGDBM d'Université Paris Cité se compose de 18 bibliothèques intégrées et un musée (voir implantations en annexe), collaborant avec 4 bibliothèques associées. Son action s'appuie sur plus de 250 agents et un budget annuel de plus de 8 M€.

MISSIONS ET ACTIVITÉS

RÉSUMÉ DU POSTE

Sous la responsabilité directe du Directeur du Pôle Patrimoine, culture et rayonnement scientifiques, le coordinateur (f/h) de la politique patrimoniale propose et cordonne la mise en œuvre de la politique patrimoniale sous toutes ses formes : constitution, signalement et conservation du patrimoine documentaire, archivistique et muséal.

Missions du Pôle Patrimoine, culture et rayonnement scientifiques de la DGDBM

Dans l'organisation générale de la DGDBM, le Pôle Patrimoine, culture et rayonnement scientifiques garantit la mise en œuvre coordonnée, effective, efficace, efficiente, pertinente et cohérente du projet de

direction de la DGD sur son périmètre d'expertise, pour l'ensemble des entités de la structure (18 bibliothèques et 1 musée) :
- en articulation étroite et concertée avec l'ensemble des autres Pôles de la DGDBM (voir organigramme fonctionnel ci-dessous) ;
- en dialogue constant avec le Vice-Président chargé de la Culture scientifique et de son rayonnement.

Missions du poste

- Contribuer à la définition de la politique patrimoniale d'UP en matière de bibliothèques, archives scientifiques et musées (environ 50 % ETP)
- Assurer la bonne mise en œuvre et la coordination de cette politique patrimoniale sur les différents sites (environ 40 % ETP)
- Services aux publics (environ 10 % ETP)

Encadrement

Sans objet

Activités principales

Contribuer à la définition de la politique patrimoniale d'UP :

- Politique d'archivage et de traitement des fonds d'archives scientifiques
- Politique de constitution et de développement des collections patrimoniales (documents, objets)
- Politique de conservation préventive et curative des collections patrimoniales
- Politique de signalement, en articulation avec la Chargée Politique de signalement de la DGDBM
- Articulation de ces politiques entre bibliothèques, archives et le Musée d'Histoire de la médecine

Assurer la bonne mise en œuvre et la coordination de cette politique patrimoniale sur les différents sites, notamment :

- Définition et mise à jour régulière d'un Plan d'urgence et de sauvegarde pour l'ensemble des sites concernés
- Coordination de la production des données Calames de l'établissement (fonction de Correspondant Calames pour UP)

Services aux publics :

- Participation au service posté en salles de lecture (site d'exercice à définir)
- Participation ponctuelle à des actions de formation des usagers

Compétences et aptitudes professionnelles requises

Connaissances :

- Missions et fonctions des bibliothèques
- Conservation des collections : traitement préventifs, curatifs, restauration, transferts de supports etc.
- Politiques publiques relatives à l'action culturelle, au développement scientifique et à la formation
- Cadre institutionnel, juridique et administratif des bibliothèques
- Principes et règles de la comptabilité et des finances publiques
- Principes de gestion des ressources humaines et des organisations
- Édition, librairie et fournisseurs d'informations

- Collections, documents et ressources électroniques : accès, politique documentaire, mise en valeur, conservation, archivage et droits afférents
- Histoire du livre, conservation et mise en valeur des documents anciens, rares et précieux
- Sociologie des publics et services aux publics
- Traitement de l'information et systèmes d'information.
- Archivistique et muséologie

Savoir-faire :

- Expérience similaire exigée (conservation, plan d'urgence, etc.)
- Gestion de projet
- Capacités à négocier avec des prestataires extérieurs
- Communication orale et écrite de très bon niveau
- Techniques d'accueil, d'orientation et de renseignement spécifiques aux bibliothèques, sur tous supports

Savoir-être :

- Capacité d'analyse systémique et prévisionnelle
- Capacité à innover dans la conception des programmes d'action
- Écoute, intelligence émotionnelle, intelligence situationnelle
- Gestion du stress
- Capacités de médiation

Outils spécifiques à l'activité

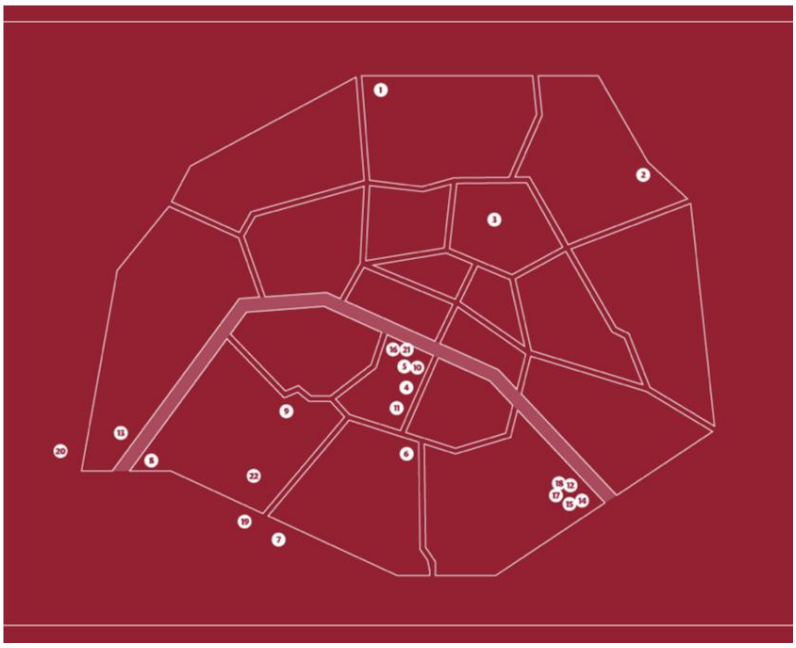
- Maîtrise experte des logiciels bureautiques courants : traitement de texte, tableur, logiciel de présentation
- SGBm Alma de la société Ex-Libris, et son interface publique Primo
- Calames (connaissance de l'outil apprécié)
- Outils de pilotage (audit, *monitoring*, *reporting*) : indicateurs, tableaux de bord, etc.

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Poste ouvert uniquement aux agents titulaires de la Fonction publique (détachement/mutation) correspondant au corps recherché de la filière bibliothèques.
Pour proposer votre candidature, envoyez votre dossier complet (CV et lettre de motivation) par mail à agathe.sanjuan@u-paris.fr et tiphaine.zirmi@u-paris.fr

Université Paris Cité

DGDBM : implantation des sites



SANTÉ

1 Bibliothèque Xavier-Bichat
MÉDECINE - SITE BICHAT
16 rue Henri Huchard | Paris 18e

2 Bibliothèque Robert-Debré
MÉDECINE - HÔPITAL ROBERT-DEBRÉ
48 boulevard Sérurier | Paris 19e

3 Bibliothèque Villemin
MÉDECINE - SITE VILLEMIN
10 avenue de Verdun | Paris 10e

4 Bibliothèque Garancière
ODONTOLOGIE - SITE GARANCIÈRE
5 rue Garancière | Paris 6e

5 Bibliothèque des Cordeliers
MÉDECINE - SITE DES CORDELIERS
15 rue de l'École de Médecine | Paris 5e

6 Bibliothèque Cochin
MÉDECINE - SITE COCHIN
24 rue du Faubourg Saint-Jacques | Paris 14e

7 Bibliothèque Montrouge
ODONTOLOGIE - SITE MONTROUGE
1 rue Maurice Arnoux | 92120 Montrouge

8 Bibliothèque hospitalo-universitaire Georges-Pompidou
MÉDECINE - HÔPITAL GEORGES-POMPIDOU
20 rue Leblanc | Paris 15e

9 Bibliothèque Necker
MÉDECINE - SITE NECKER
160 rue de Vaugirard | Paris 15e

10 Bibliothèque Interuniversitaire de Santé
MÉDECINE - SITE ODÉON
12 rue de l'École de Médecine | Paris 6e

11 Bibliothèque Interuniversitaire de Santé
PHARMACIE - SITE OBSERVATOIRE
4 avenue de l'Observatoire | Paris 6e

SCIENCES

13 Bibliothèque des Grands Moulins
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
5 rue Thomas Mann | Paris 13e

15 Bibliothèque de l'Institut Universitaire de Technologie de Paris
SITE MIRABEAU
143 avenue de Versailles | Paris 16e

16 Bibliothèque de Physique Recherche
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
12 rue Alice Domon et Léonie Duquet | Paris 13e

18 Bibliothèque Maths-Info-Recherche
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
8 place Aurélie Nemours | Paris 13e

19 Bibliothèque Sciences
CAMPUS SAINT-GERMAIN-DES-PRÉS
45 rue des Saints-Pères (bâtiment Jacob 1er étage) | Paris 6e

SOCIÉTÉS ET HUMANITÉS

13 Bibliothèque des Grands Moulins
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
5 rue Thomas Mann | Paris 13e

15 Bibliothèque de l'Institut Universitaire de Technologie de Paris
SITE MIRABEAU
143 avenue de Versailles | Paris 16e

17 Bibliothèque du Centre Jacques-Seebacher
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
9 rue Thomas Mann | Paris 13e

18 Bibliothèque de l'UFR LCAO (Langues et civilisations de l'Asie orientale)
CAMPUS DES GRANDS MOULINS
16 rue Marguerite Duras | Paris 13e

20 Bibliothèque Jeanne-Chauvin
DROIT, ÉCONOMIE, GESTION - SITE MALAKOFF – PORTE DE VANVES
10 avenue Pierre Larousse | 92240 Malakoff

21 Bibliothèque Henri-Piéron
PSYCHOLOGIE - SITE BOULOGNE
71 avenue Édouard Vaillant | 92774 Boulogne-Billancourt

22 Bibliothèque des Sciences Humaines et Sociales
CAMPUS SAINT-GERMAIN-DES-PRÉS
45 rue des Saints-Pères (bâtiment Jacob RdC) | Paris 6e

23 Bibliothèque des Sciences et Techniques des Activités Physiques et Sportives
SITE LACRETELLE
1 rue Lacretelle (2e étage) | Paris 15e

Université Paris Cité

Direction générale déléguée aux bibliothèques et musées : organigramme fonctionnel

