LES ÉTAPES DE L'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE DÉMATÉRIALISÉE

C@nditOnLine



1

L'équipe administrative du SCFC
instruit votre dossier en validant la conformité et cohérence des pièces déposées.

-

Relance pour les pièces et/ou éléments manquants le cas échéant

2

L'équipe administrative du SCFC
détermine le tarif de la formation après l'étude de votre dossier

3

Contractualisation :

- **Contrat** pour les financements individuels
- **Convention** pour les prises en charge par un tiers financeur

4

Vous êtes inscrits :
Accès à votre ENT (Environnement Numérique de Travail : certificat de scolarité / ressources pédagogiques)